

**МКОУ "Усть-Ишинская средняя
общеобразовательная школа имени Бориса Головина"
ПРИКАЗ**

25.03.2019

№ 33

с.Усть – Иша

**«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ» филиала МКОУ
«Усть-Ишинская СОШ им. Б. Головина» Карагужинская основная
общеобразовательная школа**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 104 от 07.02.2019 «О внесении изменений в график проведения Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме национальных исследований качества образования и всероссийских проверочных работ в 2019 году» и приказа комитета Администрации Красногорского района Алтайского края по образованию №50 от 13.03.2019 г. «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Красногорского района в 2019 году»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:

15.04.2019 – 19.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);
22.04.2019 – 26.04.2019 – по учебному предмету «Математика»;
22.04.2019 – 26.04.2019 – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку (часть 1) 15.04.2019 на 2 уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 17.04.2019 на 2 уроке;
 - по математике 22.04.2019 на 2 уроке;
 - по окружающему миру 24.04.2019 на 2 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку (2 человека) кабинет №3;
 - по математике (2 человека) кабинет №3;
 - по окружающему миру (2 человека) кабинет №3.
4. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классах в следующие сроки:
 - 16.04.2019 – по учебному предмету «История»;
 - 18.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;
 - 23.04.2019 – по учебному предмету «Математика»;
 - 25.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык».
5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
 - по истории 16.04.2019 на 2 уроке;
 - по биологии 18.04.2019 на 3 уроке;
 - по математике 23.04.2019 на 2 уроке;
 - по русскому языку 25.04.2019 на 2 уроке.

6. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (<10>человек) кабинет №7;
- по биологии (<10> человек) кабинет №7;
- по математике (<10> человек) кабинет №11
- по русскому языку (<10> человек) кабинет №9.

7. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **6 классах** в следующие сроки:

- 09.04.2019 – по учебному предмету «География»;
- 11.04.2019 – по учебному предмету «История»;
- 16.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;
- 18.04.2019 – по учебному предмету «Обществознание»;
- 23.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 25.04.2019 – по учебному предмету «Математика».

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 09.04.2019 на <2> уроке;
- по истории 11.04.2019 на <2> уроке;
- по биологии 16.04.2019 на <2> уроке;
- по обществознанию 18.04.2019 на <3> уроке;
- по русскому языку 23.04.2019 на <3> уроке;
- по математике 25.04.2019 на <3> уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии (<6>человек) кабинет №7
- по истории (<6>человек) кабинет №9;
- по биологии (<6> человек) кабинет №7
- по обществознанию (<6> человек) кабинет №7
- по русскому языку (<6> человек) кабинет №9
- по математике (<6> человек) кабинет №11.

10. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **7 классах** в следующие сроки:

- 02.04.2019 - по учебному предмету «Иностранный язык»;
- 04.04.2019 - по учебному предмету «Обществознание»;
- 09.04.2019 - по учебному предмету «Русский язык»;
- 11.04.2019 - по учебному предмету «Биология»;
- 16.04.2019 - по учебному предмету «География»;
- 18.04.2019 - по учебному предмету «Математика»;
- 23.04.2019 - по учебному предмету «Физика»;
- 25.04.2019 - по учебному предмету «История».

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 02.04.2019 на <2> уроке;
- по обществознанию 04.04.2019 на <2> уроке;
- по русскому языку 09.04.2019 на <3> уроке;
- по биологии 11.04.2019 на <3> уроке;
- по географии 16.04.2019 на <4> уроке;
- по математике 18.04.2019 на <2> уроке;
- по физике 23.04.2019 на <3> уроке;
- по истории 25.04.2019 на <3> уроке.

12. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку (<1> человек) кабинет №7;
- по обществознанию (<5> человек) кабинет №7;
- по русскому языку (<5> человек) кабинет №9;
- по биологии (<5> человек) кабинет №7;
- по географии (<5> человек) кабинет №7;
- по математике (<5> человек) кабинет №11;
- по физике (<5> человек) кабинет №7;
- по истории (<5> человек) кабинет №7.

13. Назначить ответственным за проведение ВПР в филиале МКОУ «Усть-Ишинская СОШ им.Б.Головина» Карагужинская ООШ Старикову Ирину Брониславовну директора филиала.

14. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Фейер Ларису Сергеевну и передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.

15. Школьному координатору проведения ВПР Фейер Л.С.:

15.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

15.2 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

15.3 Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.4 Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5 (История, Биология), 6, 7 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 5 (История, Биология), 6, 7 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

15.5.Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 (все предметы) и 5 (Русский язык, Математика) классов. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**.

15.8. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

16. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах

Предмет	Класс	Организатор	Номер кабинета
Английский язык	7	Молокова О.В.	7

Обществознание	7	Рогозина В.Р.	7
География	6	Старикова И.Б.	7
Русский язык	7	Молокова О.В.	9
История	6	Фейер Л.С.	9
Биология	7	Старикова И.Б.	7
Русский язык (1ч)	4	Кайгородова Т.Н.	3
История	5	Фейер Л.С.	7
Биология	6	Старикова И.Б.	7
География	7	Старикова И.Б.	7
Русский язык(2ч)	4	Кайгородова Т.Н.	3
Математика	7	Зырянова Л.Н.	11
Обществознание	6	Рогозина В.Р.	7
Биология	5	Старикова И.Б.	7
Математика	4	Кайгородова Т.Н.	3
Математика	5	Зырянова Л.Н.	11
Русский язык	6	Фейер Л.С.	9
Физика	7	Олешко Е.А.	7
Окружающий мир	4	Кайгородова Т.Н.	3
Русский язык	5	Молокова О.В.	9
Математика	6	Зырянова Л.Н.	11
История	7	Фейер Л.С.	7

17. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

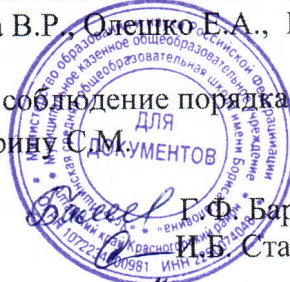
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать школьному координатору проведения ВПР.

18. Для проверки работ обучающихся создать комиссию в составе Старикова И.Б., Фейер Л.С., Молокова О.В., Зырянова Л.Н., Рогозина В.Р., Олешко Е.А., Кайгородова Т.Н., Табакаева Н.Н., Жданова С.И.

19. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в ОУ во время проведения проверочной работы, Самарин В.С.

Директор школы:

Ознакомлены:



Г.Ф. Барышникова

И.Б. Старикова

Л.С. Фейер

Е.А. Олешко

В.Р. Рогозина

Т.Н. Кайгородова

Л.Н. Зырянова

О.В. Молокова

Н.Н. Табакаева

С.И. Жданова